

# 郵送による転出届

浪江町長 あて

令和 年 月 日

## 1. 請求者

住所 〒 \_\_\_\_\_

氏名 \_\_\_\_\_ ㊞ 連絡先（日中連絡の出来るところ）TEL \_\_\_\_\_

## 2. 転出日（新住所に住み始めた日）と転出先の住所

転出日	令和 年 月 日
住所	都・道 市・区 府・県 町・村
	(共同住宅の場合) アパート名等

## 3. 今までの住所

住所	浪江町大字 字 番地
	(共同住宅の場合) アパート名等
本籍	筆頭者

## 4. 転出をする人（5名以上の場合はコピーして2枚目に記入ください）

フリガナ	生年月日	性別	浪江での世帯主からみた続柄
氏名	大・昭 平・令 年 月 日	男 女	
フリガナ	生年月日	性別	浪江での世帯主からみた続柄
氏名	大・昭 平・令 年 月 日	男 女	
フリガナ	生年月日	性別	浪江での世帯主からみた続柄
氏名	大・昭 平・令 年 月 日	男 女	
フリガナ	生年月日	性別	浪江での世帯主からみた続柄
氏名	大・昭 平・令 年 月 日	男 女	

※ 1～4までの事項を記入して送付して下さい。その際に返信用封筒（請求者の住所・氏名を記入したもの）と返信用切手を同封して下さい。

※ 本人確認書類（運転免許証、健康保険証など）の写しも添付して下さい。

※ 国民健康保険証、印鑑登録証の返納がある場合は同封して下さい。

※ 転出証明書の交付手数料は無料です。