

(様式1-2)

福島県浪江町

既存ストック活用まちづくり支援事業計画に基づく事業等

令和2年1月時点  
(単位:千円)

No.	事業番号 (注2)	事業名 (注3)	地区名 施設名	交付 団体	事業 実施 主体		総交付対象 事業費 (注4)	各年度の交付対象事業費 (注5)			全体事業費 (注6)	全体事業 期間	備 考 (注7)
								平成31年度	令和2年度	令和3年度			
1	A - 1 - 1	浪江町空き家実態調査事業	浪江町復興計画【第二次】に掲げる「まちづくりの核となるエリア」及びその周辺エリア	町	町	前回まで 今回 計	(0) 14,770 <14,770>				14,770	R2 ~ R2	
2	A - -					前回まで 今回 計	(0) 0 <0>				0	~	
3	A - -					前回まで 今回 計	(0) 0 <0>				0	~	
4	A - -					前回まで 今回 計	(0) 0 <0>				0	~	
5	A - -					前回まで 今回 計	(0) 0 <0>				0	~	
合 計						前回まで 今回 計	(0) 14,770 <14,770>	(0) 0 <0>	(0) 14,770 <14,770>	(0) 0 <0>			
(うち基幹事業)						前回まで 今回 計	(0) 14,770 <14,770>	(0) 0 <0>	(0) 14,770 <14,770>	(0) 0 <0>			
(うち効果促進事業等)						前回まで 今回 計	(0) 0 <0>	(0) 0 <0>	(0) 0 <0>	(0) 0 <0>			

県名	福島県	担当部局名(注8)	住宅水道課 住宅係	担当者氏名(注8)	鈴木 悠平
市町村名(注8)	浪江町	電話番号(注8)	0240-34-0234	メールアドレス(注8)	namie14010@town.namie.lg.jp

- (注1) 桃色塗りつぶり欄が記入欄。その他の欄は自動計算されるため記入不要。
- (注2) 「事業番号」は、基幹事業については、「(実施要綱別表の番号)-(同一事業計画中の同種の事業の通し番号)」、効果促進事業等については、「◆(最も関連する基幹事業の事業番号)-(最も関連する基幹事業ごとの通し番号)」となる。
- (注3) 「事業名」は実施する事業の内容がわかるように任意の名称を記載する。
- (注4) 「総交付対象事業費」は、上段( )書きは前回までに配分された額を記載し、中段には今回申請する額を記載する。なお、下段< >書きについては、自動計算される。また、「総交付対象事業費」は、各年度の交付決定額及び今回の申
- (注5) 「各年度の交付対象事業費」は、上段( )書きは前回までに配分された額を記載し、中段には今回申請する額を記載する。なお、下段< >書きについては、自動計算される。
- (注6) 「全体事業費」は、「全体事業期間」を通じての全ての事業費を記載する。(ただし用地費など交付対象外費用は含めない)
- (注7) 事業間流用を行った場合には、「備考」に事業間流用を行った旨、その時期及び額を記載する。なお事業間流用を行う場合には、流用する(流用される)事業名も合わせて記載する。
- (注8) 共同で作成する場合には、「担当者氏名」等は共同で作成する対象市町村等の担当者を並べて記載する。