

住民票・印鑑登録証明書等 交付申請書 (郵便用)

あて先 浪江町長

太枠内へそれぞれご記入ください。

申請日 令和 年 月 日

申請される方	住所 (住民票)	浪江町大字 字	番地	方書 (アパート名・部屋番号)
	住所 (避難先)	市・区 町・村	番号	方書 (アパート名・部屋番号)
	氏名	生年月日	大正・昭和・平成 令和・西暦	年 月 日生
	電話	自宅 TEL	携帯	

※□欄は、該当するところにレ印を記入してください。

証明書の必要な方	住所 (住民票)	福島県双葉郡浪江町大字			方書 (アパート名・部屋番号)
	① 氏名	生年月日	明・大・昭 平・令・西暦	年 月 日生	
	② 氏名	生年月日	明・大・昭 平・令・西暦	年 月 日生	
	③ 氏名	生年月日	明・大・昭 平・令・西暦	年 月 日生	
	あなたと必要な方との関係	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 同一世帯員 <input type="checkbox"/> 官公庁 <input type="checkbox"/> 任意代理人 (委任状が必要) <input type="checkbox"/> 法定代理人 (関係が分かる書類が必要) <input type="checkbox"/> 第三者 (疎明資料等が必要)			
使用目的	<input type="checkbox"/> 相続 <input type="checkbox"/> 年金 <input type="checkbox"/> 金融機関 <input type="checkbox"/> 保険 <input type="checkbox"/> 登記 <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 戸籍届出 <input type="checkbox"/> 住宅 <input type="checkbox"/> 勤務先 <input type="checkbox"/> 学校 <input type="checkbox"/> 免許・資格 <input type="checkbox"/> 車の登録等 <input type="checkbox"/> その他()				
具体的理由提出先等					

偽りその他不正の手段により交付を受けた者は罰金・過料に処されます。

住民票関係	2 世帯全員の写し (人)	通	200円	円
	※5人以上4人増えるごとに200円増			
	世帯一部の写し 必要な方	通	200円	円
	記載事項証明書	通	200円	円
その他 ()	通	円	円	
表示が必要な項目の□欄にレ印を記入してください。(無印は省略)				
<input type="checkbox"/> 本籍・筆頭者 <input type="checkbox"/> 世帯主・続柄 <input type="checkbox"/> 個人番号(マイナンバー) <input type="checkbox"/> 住民票コード 外国人 <input type="checkbox"/> 国籍・地域 <input type="checkbox"/> 在留区分(第30条45規定区分) <input type="checkbox"/> 在留資格のみ <input type="checkbox"/> 在留期間等 <input type="checkbox"/> 在留期間満了日 <input type="checkbox"/> 在留カード等の番号				
任意代理人が「個人番号(マイナンバー)」及び「住民票コード」付き住民票を申請する場合、直接交付できません。簡易書留(転送不要扱い)により、委任者へ郵送します。(郵送料及び封筒は、任意代理人が負担)				

印鑑登録証明	3 印鑑登録番号 (左づめ)	1通 200円
	① な	通 円
	② な	通 円
	③ な	通 円

※印鑑登録証のコピーを添付して下さい。

※郵便による申請で同封するもの

- 申請される方の本人確認書類のコピー (運転免許証、個人番号(マイナンバー)カードなど)
- 印鑑登録証のコピー (印鑑登録証明書を申請する場合)
- 発行手数料分の定額小為替または普通為替 (郵便局で購入)
取得する証明書等、通数により金額が変わりますので、間違いの無いようにお願いします。不足等あった場合、追加で送付いただくことになり、日数もかかりますのでご了承ください。
- 返信用封筒 (切手を貼付したもの)
住所(住民票または避難先)、氏名を記入し、切手を貼付した上で同封して下さい。切手不足の場合、受取り時に郵便局へお支払いください。取得する証明書等が多い場合、大きめの封筒やレターパック等を使用して下さい。
- 申請される方が、任意代理人は「委任状」、法定代理人は「関係が分かる書類」、第三者は「疎明資料等」印鑑登録証明書の代理申請について、委任状は不要です。
- 申請される方が浪江町民以外で原子力発電所事故により避難中の場合、避難先住所がわかる書類等のコピー

【送付先・問合せ先】

〒979-1592 福島県双葉郡浪江町大字幾世橋字六反田7番地2 「浪江町役場 住民課住民係」宛て 電話0240-34-0230

【記入例】

住民票・印鑑登録証明書等 交付申請書 (郵便用)

あて先 浪江町長

太枠内へそれぞれご記入ください。

申請日 令和 ○ 年 ○ 月 ○ 日

申請される方	住所 (住民票)	浪江町大字 幾世橋 字 六反田	7 番地 2	方書 (アパート名・部屋番号)	
	住所 (避難先)	【浪江町以外】 福島 市 区 渡利字舟場	2 番 1 号	幾世橋アパート101号	
	氏名	浪江 太郎	生年月日	大正・昭和・平成 令和・西暦	47 年 4 月 20 日生
	電話	自宅 TEL 090 - 1234 - 4567	携帯		

※□欄は、該当するところにレ印を記入してください。

証明書の必要な方	住所 (住民票)	<input checked="" type="checkbox"/> 請求される方と同じ (レ印の記入のみで下欄の記載不要)				方書 (アパート名・部屋番号)	
	① 氏名	<input checked="" type="checkbox"/> 請求される方と同じ (レ印の記入のみで下欄の記載不要)				生年月日	明・大・昭 平・令・西暦 年 月 日生
	② 氏名	浪江 花子	生年月日	明・大・昭 平・令・西暦	48 年 7 月 29 日生		
	③ 氏名		生年月日	明・大・昭 平・令・西暦	年 月 日生		
あなたと必要な方との関係	<input checked="" type="checkbox"/> 本人 <input checked="" type="checkbox"/> 同一世帯員 <input type="checkbox"/> 官公庁 <input type="checkbox"/> 任意代理人 (委任状が必要) <input type="checkbox"/> 法定代理人 (関係が分かる書類が必要) <input type="checkbox"/> 第三者 (疎明資料等が必要)						
使用目的	<input type="checkbox"/> 相続 <input type="checkbox"/> 年金 <input type="checkbox"/> 金融機関 <input type="checkbox"/> 保険 <input checked="" type="checkbox"/> 登記 <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 戸籍届出 <input type="checkbox"/> 住宅 <input type="checkbox"/> 勤務先 <input type="checkbox"/> 学校 <input checked="" type="checkbox"/> 免許・資格 <input type="checkbox"/> 車の登録等 <input type="checkbox"/> その他()						
具体的理由提出先等	運転免許取得のため、住民票を〇〇自動車学校へ提出。 不動産売却による所有権移転のため、印鑑登録証明書を〇〇法務局へ提出。						

偽りその他不正の手段により交付を受けた者は罰金・過料に処されます。

住民票関係	2	世帯全員の写し (3 人)	2 通	200円	円
		※5人以上4人増えるごとに200円増			
		世帯一部の写し 必要な方	1 通	200円	円
		記載事項証明書	通	200円	円
	その他 ()	通	円	円	
表示が必要な項目の□欄にレ印を記入してください。(無印は省略) <input checked="" type="checkbox"/> 本籍・筆頭者 <input checked="" type="checkbox"/> 世帯主・続柄 <input type="checkbox"/> 個人番号(マイナンバー) <input type="checkbox"/> 住民票コード 外国人 <input type="checkbox"/> 国籍・地域 <input type="checkbox"/> 在留区分(第30条45規定区分) <input type="checkbox"/> 在留資格のみ <input type="checkbox"/> 在留期間等 <input type="checkbox"/> 在留期間満了日 <input type="checkbox"/> 在留カード等の番号					

3	印鑑登録番号 (左づめ)					1通 200円				
印鑑登録証明	①	な	1	2	3	4	5	1	通	円
	②	な							通	円
	③	な							通	円

※印鑑登録証のコピーを添付して下さい。

※郵便による申請で同封するもの

- 申請される方の本人確認書類のコピー (運転免許証、個人番号 (マイナンバー) カードなど)
- 印鑑登録証のコピー (印鑑登録証明書を申請する場合)
- 発行手数料分の定額小為替または普通為替 (郵便局で購入)
取得する証明書等、通数により金額が変わりますので、間違いの無いようにお願いします。
不足等あった場合、追加で送付いただくことになり、日数もかかりますのでご了承ください。
- 返信用封筒 (切手を貼付したもの)
住所 (住民票または避難先)、氏名を記入し、切手を貼付した上で同封して下さい。
切手不足の場合、受取り時に郵便局へお支払いください。
取得する証明書等が多い場合、大きめの封筒やレターパック等を使用して下さい。
- 申請される方が、任意代理人は「委任状」、法定代理人は「関係が分かる書類」、第三者は「疎明資料等」
印鑑登録証明書の代理申請について、委任状は不要です。
- 申請される方が浪江町民以外で原子力発電所事故により避難中の場合、避難先住所がわかる書類等のコピー

【送付先・問合せ先】

〒979-1592 福島県双葉郡浪江町大字幾世橋字六反田7番地2 「浪江町役場 住民課住民係」宛て 電話0240-34-0230