

縦覧・閲覧申請書

浪江町長

以下のとおり申請します。

太枠内をご記入ください。
該当する欄に☑(チェック)をお願いします。

申請日

令和

年

月

11

固定資産の 所有者 (納税義務者)	住 所 (所在)			
	フリガナ 氏 名 (名称)			
	生年月日	明 ・ 大 ・ 昭 ・ 平	年	月 日 (法人の場合は不要)
☐ 縦覧希望	☐ 土地	浪江町大字	字	
	☐ 家屋	浪江町大字	字	
☐ 閲覧希望	☐ 土地 ☐ 家屋			
	閲覧物件 の所在	浪江町大字	字	
窓口に来られた方 (申請者) ※納税者ご本人の場合は、ご関係欄と電話番号のみご記入ください。	納税者とのご関係		住 所 (所在)	
	☐ 本人 ☐ 同居の家族		フリガナ 氏 名 (名称)	
	☐ 被相続人 ☐ 納税管理人			
	☐ 代理人()			
	TEL	-	-	生年月日

●窓口に来られた方が代理人の場合は、委任状等が必要です。法人(会社)の場合で、社員の方が縦覧・閲覧される場合は、代表者からの委任状または代表者印の押印が必要となります。

●窓口に来られた方が相続人の場合は、所有者(亡くなられた方)との関係が確認できる書類(戸籍謄本など)をご持参ください。

住民課処理欄		
縦覧の資産確認	☐ 土地	☐ 家屋
閲覧	☐ 土地	☐ 家屋

【本人確認】	
☐ 運転免許証	☐ マイナンバーカード
☐ 健康保険証	☐ 年金手帳
☐ その他	
()	